



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: <u>Manejo de Contenidos Turístico</u>		FECHA DE INICIO DEL CURSO:		FECHA FIN DEL CURSO:		HORARIO:	
N° DE FICHA: <u>3395667</u>		INSTRUCTOR:		<u>Guillermo Alejandro Escobar Leir</u>			
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/A) <u>27-11-2025</u> Firma aprendiz	Fecha (D/M/A) <u>25-11-2025</u> Firma aprendiz	Fecha (D/M/A) <u>26-11-2025</u> Firma aprendiz	Fecha (D/M/A) <u>27-11-25</u> Firma aprendiz	
1	10024008	Aldemar GAIUIS MURIA					
2	10570198	ANDERSON FABIAN					
3	10061296	Alex Augusto DIAZ					
4	10210720	Bryan Escobar Montano					
5	10390871	Camilo Andres Martinez U					
6	11114623	Camilo Gsteban Granader					
7	10684179	Carlos Ruiz Sierra					
8	10006924	Daniel Areza Polino					
9	10255242	DELIA SILENA CARRILLO					
10	10044602	Diego Ferny Garcia Pardo					
11	10036479	Edinson miguel Botonero contreras					
12	10593564	Eimar Zemaute Daza					
13	10499286	Franco Jesus Daniel Solano					
14	10499286	Frank Montelono nipezuva					
15	10524109	Ematle Montanada Becib					
16	10709147	Harold Rios Oyarzun					
Observaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma	
			Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	
			SIN EXCUSA CON EXCUSA	SIN EXCUSA CON EXCUSA	SIN EXCUSA CON EXCUSA	SIN EXCUSA CON EXCUSA	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		FECHA DE INICIO DEL CURSO:		FECHA FIN DEL CURSO:		NOTARIO:	
N° DE FICHA:		INSTRUCTOR:		FECHA (D/M/AA)		FECHA (D/M/AA)	
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	107550932	Jose Luis Fuguen Bengueba					
2	103083035	Jhon David Bediga	Jhon	Jhon	Jhon	Jhon	Jhon
3	106292521	Jhovanny Javier Salgado Viloria					
4	103054690	Michael David Herrero Ramos	Michael o.	Michael o.	Michael o.	Michael o.	Michael o.
5	109397770	Sebastian Saraba Mantuere	Sebas	Sebas	Sebas	Sebas	Sebas
6	107076293	Santiago Malaver Cancelada					
7	106328712	Walter Samuel Durango Novato					
8	107793870	Wilson David Collazo Cordoba					
9	114310436	Yeferson Deaula Jacaba					
10	111793925	Gómer Barón Pinto					
11	102447990	Yonatan Estiven Garcia Cepeda					
12	101023330	Sebastian Mantuere Ortega					
13	106718129	Carlos Alberto Palomino Garcia					
14	117000000	William Yorgo S. V					
15	111994615	Sindhu Acuña Jose					
16							

Observaciones:

Firma
Nombre Instructor
SE
CS

Firma
Nombre Instructor
SE
CS

Firma
Nombre Instructor
SE
CS

Firma
Nombre Instructor
SE
CS



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	Mantenimiento	FECHA DE INICIO DEL CURSO:		FECHA FIN DEL CURSO:		HORARIO:	8: A.M.
Nº DE FICHA:	3398/15	INSTRUCTOR:	Carlomagno Alejandro Escobedo				
Nº	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			29-11-25	12-12-25	6-12-25	9-12-25	7-12-25
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	10266993	Roberto Alexander Mendez	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
2	108894402	Carlos Martinez N	Carlos m	Carlos m	Carlos m	Carlos m	Carlos
3	1050277268	Richard Vega	Richard	Richard	Richard	Richard	Richard
4	117999708	Cristian A.	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
5	1023370590	John David Chaves M	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
6	1091041760	Yair Ramirez Romero	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
7	1123802379	JUAN DAVID VEGA	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
8	1024116111	Dilan Pinto Rayon	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
9	100492966	Xerisy Cedeño	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
10	1070813122	Nuria Ibarra Jca	José Nuñez	José Nuñez	José Nuñez	José Nuñez	José Nuñez
11	1014321523	Gutierrez Ramirez John	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
12	102332013	Quintero Yajay Santiago	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
13	1073399861	Andrés Felipe Romero	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
14	1023320400	Cristian Camilo Rodriguez Ace	Cristian R	Cristian R	Cristian R	Cristian R	Cristian R
15	1001026554	Jonathan Romo	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
16	1021929918	Bosquez Mauricio Vazquez	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
17	1003041159	Yanison José Fernández	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
18	1110341177	Javier David Zapata	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
19	1124220510	Jander Miguel Ormazo	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
Observaciones:			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
			SIN EXCUSA	SIN EXCUSA	SIN EXCUSA	SIN EXCUSA	SIN EXCUSA
			CON EXCUSA	CON EXCUSA	CON EXCUSA	CON EXCUSA	CON EXCUSA
			SE	SE	SE	SE	SE
			CE	CE	CE	CE	CE

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) <u>Reunion Equipo CampeSena - M01 Q4</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Libia Ovalle	39958175		X		CampeSena	libia.ovalle@gmail.com	3135518929		
2	Bertrix Marín	40036919		X		CampeSena	bertrixmarin@senae.edu.co	3143060100		
3	Alicia Suárez	4774617		X		CampeSena	alicia.suarez@senae.edu.co	312355581		
4	Victor Galeano	19354474		X		CampeSena	victor.galeano@senae.edu.co	322816996		
5	Van A. Silva	11443527		X		CampeSena	vanasilva@senae.edu.co	312432340	MA	
6	Yesica Rojas	1192723047		X		CampeSena	yrojas@senae.edu.co	3194200681		
7	Alexander Portocarrero	93205381		X		CampeSena	alexander.portocarrero@senae.edu.co	3138314243	—	
8	Jose Peña	1001205281		X		CampeSena	jpena@senae.edu.co	3045577242	—	
9	Edilberto Riera	11340.070		X		CampeSena	edilberto.riera@senae.edu.co	11340.070	—	
10	Claudia Hoyos	52072106		✓		CampeSena	clahoyos@senae.edu.co	3504570533	N/A	
11	Hugo Alvarado	79618.974		✓		CampeSena	h.alvarado@senae.edu.co	3504510976	—	
12	Walter Peña	1032418876		X		CampeSena	walter.pena@senae.edu.co	34365340	—	
13	Lydia Paola García	1010188358		✓		CampeSena	lydia.garcia@senae.edu.co	3203958157	SÍ	
14	Daniela Romero	1049035550		✓		CampeSena	daniela.romero@senae.edu.co	3144441371	—	
15	Alma A. Torres	52.662810		X		CampeSena	alma.torres@senae.edu.co	31462428	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

INFORME DE REUNIÓN – MINISTERIO DEL INTERIOR Y COMITÉ CÍVICO DEL GUAVIO

Fecha: 2 de noviembre de 2025

Lugar: Ministerio del Interior – Edificio Bancol

Elaborado por: Guillermo Alejandro Escobar León – SENA CBA Mosquera – CampeSENA

Dirigido a: SENA CBA Mosquera

1. Objetivo de la reunión

La reunión tuvo como propósito realizar el seguimiento y verificación de las solicitudes elevadas por el Municipio de Gachalá al SENA CBA Mosquera, así como evaluar los avances de cada una de las entidades del Gobierno Nacional frente a los compromisos adquiridos en el encuentro del 20 de octubre de 2025.

2. Desarrollo de la reunión

Cada institución y entidad del Gobierno Nacional presentó su informe de avance frente a los compromisos del 20 de octubre, exponiendo el estado actual de gestión y los procesos adelantados. El SENA CBA Mosquera presentó su reporte oficial, informando sobre el traslado y estudio de las solicitudes del Comité Cívico y la Alcaldía de Gachalá.

3. Seguimiento a los compromisos del 20 de octubre

Se revisaron los compromisos adquiridos en la reunión del 20 de octubre. El SENA confirmó que todas las solicitudes fueron recibidas, registradas y remitidas para estudio técnico ante la Dirección General, la Dirección Regional Cundinamarca y el CBA Mosquera.

4. Lectura de los puntos solicitados al SENA

- Creación de una subsele del SENA en Gachalá (en estudio técnico ante Dirección General).
- Curso en Construcción de Pavimento con Placa Huella para Vías Terciarias.
- Curso en Procesos de Producción Panelera.
- Curso en Producción de Café.
- Formación en Turismo.

- Curso en Metalmecánica.
- Cursos en Obras Civiles y Construcción.
- Formación en Competencias Laborales.
- Acompañamiento en formulación de proyectos.

El SENA reiteró que todas las solicitudes están siendo estudiadas internamente y que los avances serán comunicados según los tiempos definidos por la Dirección General, la Dirección Regional Cundinamarca y el CBA Mosquera.

5. Intervenciones de las entidades

Las entidades del Gobierno Nacional presentaron sus reportes institucionales, detallando avances y acciones adelantadas. El SENA complementó su intervención ofreciendo servicios institucionales.

6. Servicios ofertados por el SENA durante la reunión

El SENA presentó la oferta de la Agencia Pública de Empleo (APE) y del Centro de Biotecnología Agropecuaria (CBA) de Mosquera, incluyendo programas en modalidad internado con alojamiento y manutención, ambientes de aprendizaje reales y formación especializada en biotecnología, ganadería, agricultura, agroindustria y manejo de agua.

7. Conclusiones y compromisos

- El SENA ratifica su compromiso con la Provincia del Guavio y la comunidad de Gachalá.
- Los nueve puntos solicitados se incluyen formalmente en este informe para estudio y seguimiento.
- El SENA mantiene disposición para mesas técnicas, socialización de avances y acompañamiento territorial.
- Se resalta la importancia de continuar el trabajo articulado entre entidades.
- La lista de asistencia del 2 de noviembre se anexa en documento independiente.



Atentamente,

GUILLERMO ALEJANDRO ESCOBAR LEÓN
Representante – SENA CBA Mosquera / CampeSENA
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Correo: gaescobarl@sena.edu.co

 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	08
	FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	09/09/2024

Tema:	Reunión Seguimiento Acuerdos del Comité alcalde Gachala					
Responsable u organizador:	Min Interior	Dependencia:	Viceministerio del Interior			
Ciudad:	Bogotá	Lugar y/o enlace:	Bancol Piso 11	☒ Presencial ☐ Virtual		
Tipo	☐ Comité ☐ Junta ☒ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro: ¿Cuál?	Fecha	Día	Mes	Año	Hora inicial 8 am. Hora final
			2	12	2023	

Para el diligenciamiento del siguiente formato, tener en cuenta los siguientes acrónimos: * **Sexo de Nacimiento (SN):** Mujer (M); Hombre (H); Intersexual (I); Prefiero no decirlo (PN). **Persona con Discapacidad (PD):** Física (F); Visual (V); Auditiva (A); Intelectual (I); Psicosocial (P); Múltiple (M); Sordoceguera (S) **Pertenencia Étnica (PE):** Indígena (I); Gitano(a) (G); Raizal (R); Palenquero(a) (P); Afrocolombiano (a)/Afrodescendiente (A); No Aplica (NA).

Nº	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SN	PD	PE	¿ES USTED VÍCTIMA DEL CONFLICTO, DE VIOLACIONES AL DDHH O INFRACCIONES AL DIH?			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO / EXTENSIÓN	FIRMA
							SI	NO	PN					
1	José Roberto Cordero	302772156								Gachala	Vocero	joseroberto22@guaricam	372566126	[Firma]
2	EDGAR GOMEZ DUBOIS	7937995459					X			GACHALA	Vocero	edgodeu@gmail.com	3204513019	[Firma]
3	PEDRO RODRIGUEZ	302699165					X			GACHALA	ALCALDE	PedroRodriguez@p.mil.br	3131113220	[Firma]
4	Yonn Gonzalez	3-02825650					X			Gachala	Vocero	gonza12101u25@gmail.com	3143063940	[Firma]
5	Pamela García Peto	50.897.347					X			Defensoría del pueblo	Garante	pamgarcia@defensoria.gov.co	3042715222	[Firma]
6	Mireya Gonzalez	51.909.851					X			MinEdu	Asesor	mgonzalez@minedu	3007638335	[Firma]
7	Ronald Castillo	103238805	33				X			SENA	Dinamizador	Racastillo P@Sena.edu.co	3142356507	Ronald Castillo
8	Carlos Rincon	1410236095	33				X			Enel	Prof. 5057	carlos.rincon@enel.com	3155179454	Carlos R.
9	Carolina Bonilla	34'825.207					X			Enel	Profesional experto	carolina.bonilla@enel.com	3142959102	[Firma]
10	Luis Fdo Florz	79626634					X			Enel	Profesional experto	luis.florz@enel.com	3012340103	[Firma]
11	Guillermo Alejandro Escobar	11441376					X			SENA	Asesor	desobark@sena.edu.co	3202104037	[Firma]
12	Fabian Edoardo Sanchez Peto	1110543651	31				X			MinSalud	Contratista	fsanchezp@minsalud.gov.co	3109909489	[Firma]
13	Armando Ruiz Calderon	19.490.603								MinEducación Nacional	Contratista	aruiz@mineducacion.gov.co	3134203027	[Firma]

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.

 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	08
	FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	09/09/2024

Tema: <u>Reunión Seguimiento a la visita del Grupo Alcaldía Gachala</u>				
Responsable u organizador: <u>Edwin Sarmiento</u>		Dependencia: <u>Vice Ministerio Dialogo Social DDHH</u>		
Ciudad: <u>Bogotá</u>	Lugar y/o enlace: <u>Bancol. Piso 11</u>	☒ Presencial ☐ Virtual	Fecha	
Tipo ☐ Comité ☐ Junta ☒ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro: ¿Cuál? _____		Día	Mes	Año
		2	12	2025
		Hora inicial		9 am.
		Hora final		11 am.

Para el diligenciamiento del siguiente formato, tener en cuenta los siguientes acrónimos: * Sexo de Nacimiento (SN): Mujer (M); Hombre (H); Intersexual (I); Prefiero no decirlo (PN). Persona con Discapacidad (PD): Física (F); Visual (V); Auditiva (A); Intelectual (I); Psicosocial (P); Múltiple (M); Sordoceguera (S) Pertenencia Étnica (PE): Indígena (I); Gitano(a) (G); Raizal (R); Palenquero(a) (P); Afrocolombiano (a)/Afrodescendiente (A); No Aplica (NA).

N°	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SN	PD	PE	¿ES USTED VICTIMA DEL CONFLICTO, DE VIOLACIONES AL DDHH O INFRACCIONES AL DIH?			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO / EXTENSIÓN	FIRMA
							SI	NO	PN					
1	Henry De Dios	79670638					X			Min. Interior	Asesor	henrydedios31@gmail.com	3105131630	
2	María Alvarado	8072116	46				X			Min. Interior	Asesor	amalarcon@mininter.gov.co	313 208641	
3	María Fernanda	1056931341	27				X			ADR	Asesor	jvan.aga@ciudad.gov.co	3213640060	
4	Leonardo Holguin	1053583252	28				X			ADR	Asesor	leon.holgum@adr.gov.co	3144193620	
5	Edwin Sarmiento	80110.098	43				X			Min. Interior	Asesor	edwin.sarmiento@mininter.gov.co	3045863947	
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.

INFORME DE SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DEL MUNICIPIO DE GAMA

Reunión del 2 de diciembre de 2025

Ministerio del Interior – Edificio Bancol

Hora: 10:20 a.m. – 1:00 p.m.

1. Objetivo de la reunión

Realizar seguimiento, verificación y lectura técnica de las solicitudes presentadas por el **Municipio de Gama** al **SENA – Centro de Biotecnología Agropecuaria (CBA) Mosquera**, en la reunión del 21 de octubre de 2025. El propósito principal fue revisar el estado de avance institucional, informar al territorio sobre los procesos en curso y validar los compromisos interinstitucionales para su continuidad.

La lista de asistencia correspondiente al 2 de diciembre se anexará en documento independiente.

2. Desarrollo de la reunión

Cada entidad del Gobierno Nacional, departamental y municipal realizó su reporte. El SENA CBA Mosquera presentó el estado actual de estudio de los puntos radicados por el municipio y explicó el proceso técnico-administrativo que se encuentra en curso ante la Dirección General del SENA, la Dirección Regional Cundinamarca y el mismo Centro Agropecuario.

Posteriormente, se procedió con la lectura detallada de los puntos solicitados por el Municipio de Gama en la reunión del 21 de octubre, verificando su recepción y estado de análisis institucional.

3. Lectura y verificación de los puntos solicitados al SENA

(Reportados y revisados en sesión)

Durante la reunión se leyeron uno a uno los **ocho (8) puntos** trasladados al SENA el 21 de octubre, confirmando que:

- **Todos los puntos fueron recibidos por el SENA.**
- **Fueron trasladados para análisis técnico** ante la **Dirección General**, la **Dirección Regional Cundinamarca** y el **Centro de Biotecnología Agropecuaria (CBA) Mosquera.**
- **La solicitud de SUBSEDE SENA en el municipio** se encuentra en **etapa de estudio**, siguiendo lineamientos nacionales y criterios de viabilidad definidos por la Dirección General.

Puntos revisados (según solicitud del 21 de octubre):

1. Solicitud de **caracterización laboral y educativa** de la población del municipio y área rural.
2. Solicitud para **ampliar oferta de formación** acorde a las vocaciones agropecuarias, turísticas y ambientales del territorio.
3. Solicitud para **acompañar proyectos productivos rurales** con enfoque agropecuario, agroindustrial y de transformación.
4. Solicitud de **presencia institucional** mediante jornadas móviles o rutas de atención.
5. Solicitud para evaluar la **viabilidad de una subsede del SENA** en el municipio o en la Provincia del Guavio.

6. Solicitud de **acompañamiento a la juventud rural** para acceso, permanencia y certificación de competencias.
7. Solicitud de **formación para el empleo y emprendimiento**, con articulación al ecosistema productivo local.
8. Solicitud de **apoyo en capacitación para turismo rural, senderismo y economía campesina**.

Cada punto fue leído y ratificado como **recibido, registrado y en estudio** en las instancias correspondientes.

4. Intervenciones de las entidades

El Ministerio del Interior coordinó la sesión, verificó el cumplimiento del orden del día y reiteró la importancia del seguimiento interinstitucional para la Provincia del Guavio.

El Municipio de Gama presentó sus observaciones, agradeció la continuidad del proceso y reiteró la necesidad de apoyo técnico en educación, empleo y productividad rural.

El SENA informó la disponibilidad de sus programas, aclaró el proceso administrativo para análisis de oferta y subsedes, y reiteró el compromiso institucional con la región.

5. Conclusiones y compromisos

1. **Todos los puntos solicitados por el Municipio de Gama** fueron revisados y se deja constancia de que están en **estudio y verificación técnica** en el SENA, bajo el análisis conjunto de la **Dirección General, Dirección Regional Cundinamarca y CBA Mosquera**.
2. El SENA reiteró su compromiso con la **Provincia del Guavio**, asegurando acompañamiento continuo y ampliación progresiva de servicios conforme a criterios técnicos nacionales.

3. Se recordó y ofreció a la comunidad la disponibilidad de los servicios del **Centro de Biotecnología Agropecuaria (CBA) del SENA en Mosquera**, que brinda:
 - Formación técnica y tecnológica.
 - Alojamiento y manutención para aprendices.
 - Procesos especializados en **biotecnología, ganadería, agricultura, producción de alimentos y tratamiento de aguas.**
 - Ambientes de práctica con tecnología de punta para el sector agropecuario.
4. Se ofrecieron también los servicios de:
 - **Agencia Pública de Empleo (APE)** para intermediación laboral.
 - **CampeSENA** para fortalecimiento de iniciativas productivas rurales.
5. El Municipio de Gama continuará consolidando la información requerida para fortalecer la articulación con el SENA y facilitar la priorización de oferta educativa y productiva.
6. El Ministerio del Interior realizará seguimiento adicional y programará reunión posterior según los tiempos de análisis del SENA

Elaboró:

GUILLERMO ALEJANDRO ESCOBAR LEÓN

Instructor CampeSENA CBA Mosquera

Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Centro de Biotecnología Agropecuaria – Mosquera

Correo: gaescobarl@sena.edu.co

|



 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	06
	FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	05/06/2023

Tema, reunión o actividad:	Reunión Seguimiento de acuerdos del Grupo alcaldía GAMA			
Responsable u organizador:	Edwin Sarmiento	Dependencia:	Vice Alcaldesa diálogo social y DDHH	
Ciudad:	Bogotá	Lugar:	Bancó	Presencial ☒ Virtual ☐
Tipo ☐ Comité ☐ Junta ☐ Reunión ☒ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividades de bienestar ☐ Otro: ¿Cuál?	Fecha			Hora inicio
	Día	Mes	Año	Hora final
	2	12	2023	11 a.m.

Nº	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXTENSIÓN	FIRMA
1	Guillermo Alejandro Escobar León	11441376	SENA CBA Bogotá	Intercor CAMPESANA	gaecobal@scm.edu.co	302104037	[Firma]
2	Luis Fernando Flórez S.	79626639	INEL	Profesor experto	luis.flor@inel.com	3012340103	[Firma]
3	Carolina Bonilla	84325267	Enel	Profesional experto	carolina.bonilla@enel.com	3142959702	[Firma]
4	Carlos Rincón	40096697	Enel	Prof. SST	carlos.rincon@enel.com	3155179454	[Firma]
5	Fabian Eduardo Sanchez Porteb	1110543651	Min Salud	Contratista	fsanchez@minsalud.gov.co	3109809899	[Firma]
6	Ronald Antonio Castillo	1673238505	SENA	Dinamizador	racastillo@sena.edu.co	3142356507	[Firma]
7	Mireya Gonzalez Lara	51909.851	MEN	Asesora	mgonzalez@mineduc.gov.co	30076385	[Firma]
8	Armando Luis Palderón	19490 613	MEN Subdirección de protección	Geotécnico	jonuz@mineduc.gov.co	3134203027	[Firma]
9	Carlos Rincón	40096697	Enel	Prof. SST	carlos.rincon@enel.com	3155179454	[Firma]
10	Luis Fernando Flórez S.	1056931341	ADN	Contratista	luis.flor@adn.gov.co	3213614864	[Firma]
11	Jorge Leonardo Holguin	102511217	AOL	Contratista	jorge.holguin@adn.gov.co	3144843026	[Firma]
12	Pamela García Peto	50893347	Defensora del Pueblo Páramo	Garante Páramo	pamapeto@defensora.gov.co	302995222	[Firma]
13	WALTER ZONERO L.	80504167	VOCERO GAMA	COMITE	WALTER.ZONERO.LINARES@GAMA.COM	320 3446444	[Firma]
14	Carli Johana Mora Bejarano	53073728	VOCERO UNIDOS POR GAMA	VOCERA	carli.jh.p@unidosporgama.com	3107660928	[Firma]
15	Enrique D. Ruiz M	80375962	Alcaldía Gama	Alcalde	enrique.ruiz@alcaldia.com	320 51771932	[Firma]
16	Manrico Alvarado Jarama	90021124	MME	Contratista	manrico.alvarado@minenergias.gov.co	313 205674	[Firma]
17	Henny De Dios R	79620658	Min interior	Contratista	hennydedios31@guarun.com	3105531670	[Firma]
18							

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.

INFORME DE SEGUIMIENTO – MUNICIPIO DE GACHETÁ

Reunión del 3 de diciembre de 2025

Horario: 8:30 a.m. – 11:00 a.m.

Lugar: Ministerio del Interior – Edificio Bancol

Elaborado por: SENA – CBA Mosquera – CampeSENA

Nota: La asistencia y el registro fotográfico se anexan por separado.

1. Objetivo de la reunión

Realizar seguimiento, verificación y avance de las solicitudes presentadas por el Municipio de Gachetá al SENA CBA Mosquera en la reunión del 23 de octubre de 2025, revisando cada punto solicitado y evaluando las respuestas institucionales emitidas por el SENA, el Ministerio del Interior y las entidades participantes.

2. Desarrollo de la reunión

La sesión inició a las 8:30 a.m. con la participación del Ministerio del Interior, el municipio de Gachetá, representantes del Comité Cívico y el SENA CBA Mosquera.

Cada entidad realizó su respectivo reporte de seguimiento a los compromisos establecidos en la reunión del 23 de octubre.

El SENA presentó el avance de verificación de cada solicitud institucional, explicando el estado de cada punto y las líneas de acción definidas por Dirección General, la Dirección Regional Cundinamarca y el CBA Mosquera.

3. Seguimiento a los puntos solicitados al SENA (reunión del 23 de octubre de 2025)

3.1. Creación de una subsede del SENA en Gachetá

Situación en octubre:

El Comité Cívico propuso dos alternativas:

- a) Compra del terreno del Colegio Monseñor Abdón López para crear un complejo educativo con inversión estimada de \$5.800 millones.
- b) Uso compartido o temporal de la infraestructura educativa existente.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA informó que la solicitud fue remitida oficialmente a la Dirección General, donde se encuentra en estudio técnico y administrativo.

La creación de una subsede implica evaluación de infraestructura, sostenibilidad, oferta, talento humano y requerimientos financieros.

Estado: *En estudio – Dirección General.*

3.2. Fortalecimiento del turismo y el emprendimiento rural

Situación en octubre:

Solicitud de formación en turismo sostenible, guianza, bilingüismo y emprendimiento.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA confirmó que estas líneas sí hacen parte de la oferta institucional del CBA Mosquera y de otros centros del SENA.

Se revisa la programación 2026 para definir fechas y modalidades (presencial, virtual o combinada).

APE continuará brindando orientación para empleabilidad y emprendimiento campesino.

Estado: *En programación.*

3.3. Capacitación en deportes y recreación

Situación en octubre:

Solicitud de programa técnico dirigido a jóvenes, deportistas y líderes comunitarios.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA confirmó que sí existe el programa **Técnico en Ejecución de Programas Deportivos**, vigente dentro de la oferta institucional.

Puede ser ofertado en Gachetá sujeto a cupos, instructor y espacios adecuados para práctica.

El Centro revisa su programación del primer semestre de 2026 para evaluar su viabilidad.

Estado: *En programación – oferta disponible.*

3.4. Formación en tecnologías, innovación y agroindustria

Situación en octubre:

Solicitud de cursos relacionados con tecnología, agroindustria e innovación.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA indicó que estas formaciones hacen parte de sus líneas estratégicas.

Se revisa la pertinencia municipal para ajustar la oferta a necesidades específicas.

Estado: *En programación.*

3.5. Apoyo a la asociatividad y fortalecimiento empresarial

Situación en octubre:

Solicitud de formación en liderazgo, formalización, emprendimiento rural y fortalecimiento organizativo.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA reafirmó que estos procesos están incluidos en la oferta complementaria y en los servicios de Fondo Emprender, sujeto a convocatoria.

Estado: *En programación y orientación.*

3.6. Proyectos productivos para mujeres rurales, asociaciones y pequeños productores.

El SENA, a través de la estrategia **CAMPESENA**, busca fortalecer el reconocimiento del campesinado en la vida social, económica y cultural del país, mediante líneas de trabajo orientadas a generar capacidades, asociatividad y desarrollo rural sostenible.

Durante el seguimiento del 3 de diciembre, el SENA reiteró que esta línea tiene como propósito fortalecer las capacidades, conocimientos y habilidades de la población campesina, abriendo oportunidades para mejorar ingresos, calidad de vida y consolidación de proyectos productivos sostenibles.

El Centro de Biotecnología Agropecuaria – CBA Mosquera cuenta con:

- oferta formativa rural,
- acompañamiento técnico,
- procesos de articulación territorial,
- formación en emprendimiento, habilidades blandas y asociatividad,
- servicios institucionales como Fomento Empresarial, APE y apoyo a mujeres rurales, artesanos, asociaciones y pequeños productores.

Estado: *En articulación con el municipio y abierto para programación según pertinencia.*

4. Intervenciones de las entidades

El **Ministerio del Interior** destacó avances en el proceso y la importancia del diálogo institucional.

El **municipio de Gachetá** reafirmó su interés en priorizar la formación rural y el fortalecimiento productivo.

El **SENA CBA Mosquera** presentó la oferta actual y reiteró los servicios disponibles, incluyendo acceso al CBA Mosquera, que cuenta con programas técnicos, tecnológicos, alojamiento, manutención y ambientes especializados para sectores agropecuarios, biotecnológicos y agroindustriales.

Se reafirmó el compromiso del SENA con la Provincia del Guavio y con la continuidad del acompañamiento educativo, territorial y comunitario.

5. Conclusiones y compromisos

1. Se verificaron uno a uno los puntos solicitados en octubre, dejando registro de su estado actual.
 2. El SENA dejó claridad sobre los procedimientos internos y líneas de trabajo definidas por Dirección General, Dirección Regional Cundinamarca y CBA Mosquera.
 3. Se ratificó el compromiso del SENA con la Provincia del Guavio, garantizando acompañamiento técnico, académico y territorial.
 4. Se mantendrá la articulación entre Ministerio del Interior, municipio y SENA para avanzar en respuestas institucionales y próximas acciones.
-

Nota final

La asistencia y el registro fotográfico de la reunión del **3 de diciembre de 2025** se anexan por separado por parte del SENA CBA Mosquera.



 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	08
	FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	09/09/2024

Tema: <u>Reunión de seguimiento a Compensados del Eucuro "Alcaldía de Gacheta"</u>				
Responsable u organizador: <u>Edwin Sarmiento</u>		Dependencia: <u>UPC Ministerio de Dialogo Social y DDH/H</u>		
Ciudad: <u>Bogotá</u>	Lugar y/o enlace: <u>Banco. Piso 11</u>	☒ Presencial ☐ Virtual	Fecha	
Tipo ☐ Comité ☐ Junta ☒ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro: ¿Cuál? _____			Día	Mes
			3	12
			Año	2025
			Hora inicial <u>8 am.</u>	
			Hora final	

Para el diligenciamiento del siguiente formato, tener en cuenta los siguientes acrónimos: * Sexo de Nacimiento (SN): Mujer (M); Hombre (H); Intersexual (I); Prefiero no decirlo (PN). Persona con Discapacidad (PD): Física (F); Visual (V); Auditiva (A); Intelectual (I); Psicosocial (P); Múltiple (M); Sordoceguera (S) Pertenencia Étnica (PE): Indígena (I); Gitano(a) (G); Raizal (R); Palenquero(a) (P); Afrocolombiano (a)/Afrodescendiente (A); No Aplica (NA).

Nº	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SN	PD	PE	¿ES USTED VÍCTIMA DEL CONFLICTO, DE VIOLACIONES AL DDHH O INFRACCIONES AL DIH?	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO / EXTENSIÓN	FIRMA
							SI NO PN					
1	Henry De Osa R.	79620618					X	Min interior	Contradicta	henrydedias31@gmail.com	3022204799	[Firma]
2	Jully Sastre	1032371246					X	Vocera gta	Presidenta	yuliasastre@gmail.com	3107644488	[Firma]
3	Yazmin Bahatava	20587739					X	Vocera gta	Secretaria	yolima7778@gmail.com	3212856471	[Firma]
4	Sandra Ruano	33365424					X	ENEL	Prof. Social	sandra.ruano@enel.com	3173681795	[Firma]
5	Milena Argüello	53069074					X	Enel	Prof. Experto	milena.arguello@enel.com	3177691342	[Firma]
6	Monica Uribe	52990651					X	Enel	Sost	monicauribe@enel.com	3255013785	[Firma]
7	Juan Calderón	74741524					X	Enel	Indicador	juan.calderon@enel.com	3176563406	[Firma]
8	Ana Langel	55802176					X	Min. Salud	Asesora	angelangel@minsa.gov.co	3003901510	[Firma]
9	Enrique Antonio Hidalgo	3032852					X	Vocero	ibc wtl	antonio.hidalgo@ibc.gov.co	3105468611	[Firma]
10	Armando Ruiz Calderón	19490.613						MEN	Coordinador	aruiz@mineducacion.gov.co	3184203027	[Firma]
11	Juan Fernando de la Cruz	165431341					X	ADP	Coordinador	juanfernando@adp.gov.co	3213611554	[Firma]
12	Daniel Beltrán	80.377945					X	Alcaldía de Gacheta	Alcalde	dbeltran@alcaldeagacheta.gov.co	3219372817	[Firma]
13	Camela García	50897327					X	Def. del Pueblo	Coordinadora	camela.garcia@defpueblo.gov.co	3042975222	[Firma]

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.

 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	08
	FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	09/09/2024

Tema: <u>Reunión de seguimiento a Compras del Curso "Alcalde de Gacheta"</u>				
Responsable u organizador: <u>Eduin Samir</u>		Dependencia: <u>Unidad Administrativa de Drogas y DDHH</u>		
Ciudad: <u>Bogotá</u>	Lugar y/o enlace: <u>Bancol Piso 11</u>	☒ Presencial ☐ Virtual	Fecha	
Tipo ☐ Comité ☐ Junta ☒ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro: ¿Cuál? _____		Día: <u>3</u> Mes: <u>12</u> Año: <u>2025</u>		Hora inicial: <u>8 am</u> Hora final: _____

Para el diligenciamiento del siguiente formato, tener en cuenta los siguientes acrónimos: * **Sexo de Nacimiento (SN)**: Mujer (M); Hombre (H); Intersexual (I); Prefiero no decirlo (PN). **Persona con Discapacidad (PD)**: Física (F); Visual (V); Auditiva (A); Intelectual (I); Psicosocial (P); Múltiple (M); Sordoceguera (S) **Pertenencia Étnica (PE)**: Indígena (I); Gitano(a) (G); Raizal (R); Palenquero(a) (P); Afrocolombiano (a)/Afrodescendiente (A); No Aplica (NA).

N°	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SN	PD	PE	¿ES USTED VÍCTIMA DEL CONFLICTO, DE VIOLACIONES AL DDHH O INFRACCIONES AL DIH?			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO / EXTENSIÓN	FIRMA
							SI	NO	PN					
1	Ronald Antonio Castillo	1073238505	33				X			SENA	Divinizador	Racastillo.p@gmail.com	3142356507	Ronald Castillo
2	Guillermo José Andrés Guebara León	11441376	48				X			Compesena	Instrutor	gacastillo@compesena.gov.co	3202104037	Guillermo Guebara
3	Eduin José Samir	80110048	43				X			Min Inter	Asesor	eduin.samir@mininter.gov.co	3045003547	Eduin Samir
4	Ana María Manroy M	108414677	33				X			Min TICs	Contratista	amanroym@mintr.gov.co	3102674994	Ana María Manroy
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.

INFORME DE SEGUIMIENTO – MUNICIPIO DE JUNÍN

Reunión del 3 de diciembre de 2025

Horario: 11:20 a.m. – 1:00 p.m.

Lugar: Ministerio del Interior – Edificio Bancol

Elaborado por: SENA – CBA Mosquera – CampeSENA

Nota: La asistencia y el registro fotográfico se anexan por separado.

1. Objetivo de la reunión

Realizar seguimiento, verificación y avance de las solicitudes presentadas por el Municipio de Junín al SENA CBA Mosquera durante la reunión de octubre de 2025, revisando punto por punto el estado actual de cada solicitud y las respuestas institucionales emitidas por el SENA, el Ministerio del Interior y las entidades participantes.

2. Desarrollo de la reunión

La sesión inició a las 11:20 a.m., con la participación del Ministerio del Interior, la Administración Municipal de Junín, representantes del Comité Cívico y el SENA CBA Mosquera.

Cada entidad presentó su respectivo reporte de avance frente a los compromisos establecidos en la reunión de octubre.

El SENA informó detalladamente el estado de los puntos solicitados, conforme a los lineamientos definidos por Dirección General, Dirección Regional Cundinamarca y el CBA Mosquera.

Durante la sesión, el señor alcalde del municipio manifestó su interés en establecer **convenios de articulación de educación media técnica con tres instituciones educativas de Junín**, con el fin de fortalecer la formación para el trabajo de los jóvenes mediante programas técnicos del SENA.

3. Seguimiento a los puntos solicitados al SENA (reunión de octubre 2025)

3.1. Fortalecimiento de la educación media técnica

Situación en octubre:

El municipio solicitó establecer alianzas entre el SENA y las instituciones educativas locales para ampliar la formación técnica en agroindustria, turismo, producción sostenible y transformación digital.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA informó que la articulación con instituciones educativas hace parte de las líneas de trabajo regulares, siempre y cuando exista la infraestructura mínima, número de estudiantes y soporte institucional.

Se revisará la viabilidad de articulación con las **tres instituciones educativas propuestas por la Alcaldía**, considerando programas afines a las necesidades productivas del territorio.

Estado: En revisión – articulación en estudio con Dirección Regional.

3.2. Fomento de la educación para el trabajo y el emprendimiento juvenil

Situación en octubre:

Se solicitó implementar programas de capacitación, liderazgo y orientación ocupacional para impulsar el emprendimiento productivo y social de los jóvenes.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA confirmó que los programas de Emprendimiento, Fondo Empezar, habilidades blandas y orientación a través de la Agencia Pública de Empleo están disponibles para el municipio. Se revisará programación 2026 para priorizar procesos juveniles.

Estado: En programación.

3.3. Formación en desarrollo turístico sostenible y emprendimientos

Situación en octubre:

El municipio solicitó formación en guianza turística, ecoturismo, gestión de proyectos sostenibles y emprendimiento rural, integrando educación ambiental y conservación de páramos.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA confirmó que estas líneas ya hacen parte de la oferta institucional, incluyendo turismo de naturaleza, servicios turísticos y sostenibilidad.

Se analizará programación para el primer semestre de 2026.

Estado: En programación – oferta disponible.

3.4. Fortalecimiento del comercio local

Situación en octubre:

Solicitaron formación empresarial, apoyo técnico, asistencia para formalización, acceso a líneas de crédito y acompañamiento a mercados campesinos.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA reiteró que los programas de emprendimiento, gestión comercial y fortalecimiento organizativo están disponibles y pueden articularse con la Alcaldía.

La APE puede brindar orientación laboral y empresarial.

Estado: En articulación.

3.5. Formación en producción agropecuaria y artesanal

Situación en octubre:

Se solicitó desarrollar programas de capacitación agroindustrial y artesanal para diversificar la producción y generar empleo.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El CBA Mosquera confirmó que cuenta con oferta rural y agropecuaria en producción agrícola, transformación, manejo de especies menores, agroindustria y artesanías.

Se revisará pertinencia para adaptar la oferta al territorio.

Estado: En programación.

3.6. Desarrollo de competencias laborales en turismo, comercio y agroindustria

Situación en octubre:

Solicitud de ampliar oferta técnica y complementaria incorporando transformación digital y sostenibilidad para mejorar la empleabilidad juvenil y femenina.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA informó que esta línea se encuentra dentro del fortalecimiento sectorial estratégico definido por Dirección Regional y CBA Mosquera.

Se analizará disponibilidad para incluir cursos de transformación digital, marketing territorial y sostenibilidad.

Estado: En estudio y programación.

3.7. Acompañamiento y fortalecimiento empresarial

Situación en octubre:

Solicitaron talleres de liderazgo, innovación, competencias digitales y fortalecimiento organizativo para mujeres y asociaciones rurales.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA indicó que estos procesos pueden ser desarrollados desde programas complementarios, Fondo Emprender, la APE y equipos de Emprendimiento del CBA Mosquera.

Se coordinará con la Alcaldía priorización de grupos.

Estado: En articulación.

3.8. Solicitudes adicionales del Comité Cívico – Tecnologías emergentes e infraestructura comunitaria

Situación en octubre:

El Comité Cívico solicitó cursos en Inteligencia Artificial, alfabetización digital, tecnologías emergentes, sistemas, y reiteró su interés en el programa de **Construcción de Pavimento con Placa Huella para Vías Terciarias**.

Seguimiento del 3 de diciembre:

El SENA informó que cursos de alfabetización digital, sistemas y tecnologías emergentes pueden ser ofertados mediante programas virtuales y presenciales según disponibilidad.

Respecto a **Placa Huella**, se revisará la posibilidad de programarlo en el primer semestre 2026, sujeto a instructor, materiales y espacio adecuado.

Estado: En programación y análisis técnico.

4. Intervenciones de las entidades

- El Ministerio del Interior resaltó la importancia del diálogo y el avance del proceso de verificación.
- La Administración Municipal de Junín manifestó su interés en fortalecer la educación media técnica a través de convenios con tres instituciones locales.
- El Comité Cívico reiteró la necesidad de ampliar la formación en tecnologías emergentes y programas productivos.
- El SENA presentó su oferta institucional, incluidos:
 - Formación técnica y tecnológica.
 - Servicios de la APE.
 - Procesos de emprendimiento y Fondo Emprender.
 - Acceso al CBA Mosquera, que cuenta con ambientes agropecuarios, biotecnología, ganadería, producción de alimentos y técnicas de sostenibilidad.

Asimismo, el SENA reiteró **su compromiso con la Provincia del Guavio**, asegurando acompañamiento técnico, formativo y comunitario.

5. Conclusiones y compromisos

- Se revisaron todas las solicitudes presentadas en octubre, dejando trazabilidad de su estado actual.
 - El SENA reiteró los procedimientos internos y las líneas definidas por Dirección General, Dirección Regional Cundinamarca y CBA Mosquera.
 - Se mantiene el compromiso del SENA con la Provincia del Guavio en materia de formación, emprendimiento y desarrollo territorial.
 - Se avanzará en la revisión de convenios para la articulación de media técnica en tres instituciones educativas de Junín.
 - Se realizará seguimiento continuo en articulación con el Ministerio del Interior y la Alcaldía.
-

Nota final

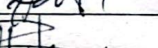
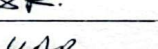
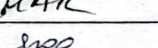
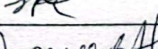
La asistencia y el registro fotográfico correspondientes a la reunión del 3 de diciembre se anexan por separado por parte del SENA CBA Mosquera.



 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	08
	FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	09/09/2024

Tema: <u>Reunión de seguimiento y compromisos del Guavio "Alcalde de Tunja"</u>				
Responsable u organizador: <u>Edwin Barrios</u>		Dependencia: <u>Oficina Ministerial de Asesoría y DDHH</u>		
Ciudad: _____	Lugar y/o enlace: <u>Bancol Pso 11</u>	☒ Presencial ☐ Virtual	Fecha	
Tipo ☐ Comité ☐ Junta ☒ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro: ¿Cuál? _____			Día	Hora inicial
			03	11 am.
			Mes	Hora final
			12	
			Año	
			2020	

Para el diligenciamiento del siguiente formato, tener en cuenta los siguientes acrónimos: * **Sexo de Nacimiento (SN):** Mujer (M); Hombre (H); Intersexual (I); Prefiero no decirlo (PN). **Persona con Discapacidad (PD):** Física (F); Visual (V); Auditiva (A); Intelectual (I); Psicosocial (P); Múltiple (M); Sordoceguera (S) **Pertenencia Étnica (PE):** Indígena (I); Gitano(a) (G); Raizal (R); Palenquero(a) (P); Afrocolombiano (a)/Afrodescendiente (A); No Aplica (NA).

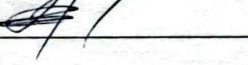
Nº	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SN	PD	PE	¿ES USTED VÍCTIMA DEL CONFLICTO, DE VIOLACIONES AL DDHH O INFRACCIONES AL DIH?			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO / EXTENSIÓN	FIRMA
							SI	NO	PN					
1	Pamela García Petri	5089734						X		Defensora del pueblo	Profesional	pamgarcia@defensora.gov.co	304297522	
2	Henry De Dios	79620658						X		Ministerio de Asesoría y DDHH	Asesorista	henrydedios31@gmail.com	3105531670	
3	Leider A. Rentería	101747596						X		Alcalde de Tunja	Alcalde	leidera@mun-cundinamarca.gov.co	3214888486	
4	Sergio Chula Obando	80749187						X		Vocero	Vocero	thomasy.samanthae@gmail.com	320580120	
5	Nelly Jiménez	20638467						X		Vocero	Vocero	nellyesperanza195@gmail.com	3202029736	
6	Ana María Monroy Mora	1018414677						X		Min TICs	Contratista	amonroy@muntic.gov.co	310767494	
7	Sandra Ruano	33365424						X		ENEL	Prof. Social	sandra.ruano@enel.com	3173681795	
8	Milena Argüello E	53069074						X		Enel	Prof. Experto	milena.arguello@enel.com	3157091542	
9	Juan Calderón	79.791509						X		Enel	Legal	juan.calderon@enel.com	3176563406	
10	Ana Angélica	5590206						X		Min Salud	Contratista	arangelha@minsa.gov.co	3003931570	
11	Armando Ruiz Calderón	19490613								MEN	Geógrafo Territorial	armando@medicacion.gov.co	3134203027	
12	Wendy Hernández	1056931341						X		ADR	Contratista	wendy.hernandez@adr.gov.co	3136146661	
13	Ronald Castillo	1023238505						X		SENA	Dirigido	rcastillo@gmail.com	3142356507	

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.

 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	08
	FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	09/09/2024

Tema: Ramón Interamericano Mass Guano Monico Jorin				
Responsable u organizador: Min Interior		Dependencia: Ministerio del Interior		
Ciudad: Bogotá	Lugar y/o enlace: Min Interior Bogotá	☒ Presencial ☐ Virtual	Fecha Día: 03 Mes: 12 Año: 2025	
Tipo ☐ Comité ☐ Junta ☒ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro: ¿Cuál? _____			Hora inicial: 11 am Hora final: _____	

Para el diligenciamiento del siguiente formato, tener en cuenta los siguientes acrónimos: * **Sexo de Nacimiento (SN):** Mujer (M); Hombre (H); Intersexual (I); Prefiero no decirlo (PN). **Persona con Discapacidad (PD):** Física (F); Visual (V); Auditiva (A); Intelectual (I); Psicosocial (P); Múltiple (M); Sordoceguera (S) **Pertenencia Étnica (PE):** Indígena (I); Gitano(a) (G); Raizal (R); Palenquero(a) (P); Afrocolombiano (a)/Afrodescendiente (A); No Aplica (NA).

Nº	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SN	PD	PE	¿ES USTED VÍCTIMA DEL CONFLICTO, DE VIOLACIONES AL DDHH O INFRACCIONES AL DIH?			ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO / EXTENSIÓN	FIRMA
							SI	NO	PN					
1	Guillermo Alejandro Escobar Itor	11441376					X			SENA	Intercor Compro SENA	gescobar@sena.edu.co	320264037	
2	Edwin Yair Samaló	86116040	43				X			Min Interior	Asesor	edwin.samalo@mininterior.gov.co	301562557	
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.